Superintendencia de Notariado y Registro

Distracción, 17 de septiembre de 2024

Doctora
MARIA JOSE MUÑOZ GUZMAN
Superintendente Delegada para la Protección,
Restitución y Formalización de Tierras
maria.munoz@supernotariado.gov.co
Bogotá D.C.

Asunto: Constancia de Permanencia y Actividades Realizadas

Respetada Doctora Muñoz,

Yo, Nataly Maria Parodi Caicedo, identificado (a) con cédula de ciudadanía No 1122042845, en calidad de Secretaria de Planeación., manifiesto que el señor (a) **ANGELA FRANCISCA VEGA DUARTE,** identificado con cedula de ciudadanía N° 1.065.583.384 de Valledupar, estuvo presente en el municipio de Distracción del departamento de Guajira el 17 de septiembre de 2024, realizando las siguientes actividades: Socializacion Ventanilla Superintendencia de notariado y registro. OBJETO: con el fin de atender a la Comunidad por medio de las Ventanillas Itinerantes para la Reforma Rural y formalizacion de tierras en el marco del convenio suscrito entre la Superintendencia de Notariado y Registro y Banco Mundial SNR2024/605040

Cordialmente,

Nataly Maria Parodi Caicedo
NOMBRE DE QUIEN CERTIFICA
CARGO: Secretaria de Planeacion.
Email. Secretariadeplaneacion@distraccion-laguajira.gov.co

Scanned with CamScanner

Superintendencia de
Notariado y Registro

Fonseca, 17 de septiembre de 2024

Doctora
MARIA JOSE MUÑOZ GUZMAN
Superintendente Delegada para la Protección,
Restitución y Formalización de Tierras
maria.munoz@supernotariado.gov.co
Bogotá D.C.

Asunto: Constancia de Permanencia y Actividades Realizadas

Respetada Doctora Muñoz,

Yo, Juan Manuel Diaz, identificado (a) con cédula de ciudadanía No 1.993.540, en calidad de Secretario de Hacienda, el señor (a) **ANGELA FRANCISCA VEGA DUARTE,** identificado con cedula de ciudadanía N° 1.065.583.384 de Valledupar, estuvo presente en el municipio de Fonseca del departamento de Guajira, el 17 de septiembre de 2024, realizando las siguientes actividades: Con el fin de atender a la convocatoria promotor de los Derechos Territoriales Campesinos para la reforma rural y formalización Vigente en el Marco del Convenio suscrito entre la Superintendencia de Notariado y Registro y Banco Mundial SNR 2024 EC 0148481

Cordialmente,

Juan Manuel Diaz S.
NOMBRE DE QUIEN CERTIFICA
CARGO: Sec. Hacienda
Email: secretaria.hacienda@fonseca-guajira.gov.co

Scanned with CamScanner

Superintendencia de
Notariado y Registro

El Molino, 18 de septiembre de 2024

Doctora
MARIA JOSE MUÑOZ GUZMAN
Superintendente Delegada para la Protección,
Restitución y Formalización de Tierras
maria.munoz@supernotariado.gov.co
Bogotá D.C.

Asunto: Constancia de Permanencia y Actividades Realizadas

Respetada Doctora Muñoz,

Yo, José Armando Hurtado Olivella, identificado (a) con cédula de ciudadanía No 1123731764, en calidad de Secretario de Gobierno de El Molino - La Guajira manifiesto que el señor (a) **ANGELA FRANCISCA VEGA DUARTE,** identificado con cedula de ciudadanía N° 1.065.583.384 de Valledupar, estuvo presente en el municipio de El Molino del departamento de Guajira el 18 de septiembre de 2024, realizando las siguientes actividades: Con el fin de atender los lineamientos para la reforma rural y formalización VUET, bajo el marco del convenio suscrito entre la Superintendencia de Notariado y Registro y Banco Mundial 598-2024 FEOTSORLO

Cordialmente,

NOMBRE DE QUIEN CERTIFICA
CARGO: Secretario de Gobierno
Email: secretariadegobierno@elmolino-laguajira.gov.co

Scanned with CamScanner

Superintendencia de
Notariado y Registro

ACTA DE LA REUNIÓN CON ALCALDES Y GOBERNADORES PARA LAS VENTANILLAS INFORMATIVAS

Fecha: 17/09/2024

Hora: 09:00am

Lugar: Distraccion, la Guajira

ASISTENTES:

NOMBRE	CARGO	MUNICIPIO Y/O DEPARTAMENTO	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO DE CONTACTO
Edmundo Mejia	Apoyo Sec. Planeacion	Distracion	mundomejia@hotmail.com	3006612645
Arnaldo A. Daza	Sec Hacienda y Tesorera	Distraccion	arnaldo.tonlada1@gmail.com	3104291871
Natalia Parodi	Sec Planeacion	Distraccion	Secretariadeplaneacion@distraccion-laguajira.gov.co	3135603
Faith Brito Torres	Prof Univ. de Desarr y Comun	Distracción	faithbritotorres9168@hotmail.com	3003182240
Naray Redondo	Profesional SNR	Distracción	naray.redondo@superintendencia.gov.co	3012926384
Jairo Mendoza V	Consultor	Distraccion	Jairo.Mendoza@SUPERINTENDENCIA	3126925189
Angela Vega O	Consultor	Distraccion	angela.vega@superintendencia	3106330095

Scanned with CamScanner

Superintendencia de Notariado y Registro

Orden del Día:

Bienvenida y presentación de los asistentes.
Objetivo de la reunión.
Presentación del proyecto de ventanillas informativas.
Discusión y retroalimentación de los asistentes.
Propuestas y compromisos.
Cierre de la reunión.
Desarrollo de la Reunión:

Bienvenida y Presentación de los Asistentes:

La reunión comenzó a las 09:00am con una bienvenida por parte de Arnaldo Brito Alcalde Municipal Los asistentes se presentaron y mencionaron sus cargos y representaciones.

Objetivo de la Reunión:

Se explicó que el objetivo de la reunión era discutir la implementación y gestión de las ventanillas informativas en los municipios del departamento de la Guajira, con el fin de mejorar la atención y servicio a los ciudadanos.

Presentación del Proyecto de Ventanillas Informativas:

Angela Vera Ocaña presentó el proyecto, destacando los beneficios, la estructura y el funcionamiento de las ventanillas informativas.

Discusión y Retroalimentación de los Asistentes: Socializacion Ventanillas y Formalizacion Urbana

Scanned with CamScanner

Superintendencia de
Notariado y Registro

COMPROMISOS:

Inicio actividades 25 octubre de 2024.
en el marco del plan de mejoramiento
se hizo envio de la respuesta

PROPUESTAS:

Scanned with CamScanner

Superintendencia de Notariado y Registro

ACTA DE LA REUNIÓN CON ALCALDES Y GOBERNADORES PARA LAS VENTANILLAS INFORMATIVAS

Fecha: 17 Septiembre de 2024

Hora: 2:00 PM

Lugar: Alcaldía Municipal de Fonseca

ASISTENTES:

NOMBRE	CARGO	MUNICIPIO Y/O DEPARTAMENTO	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO DE CONTACTO
Carlos Rodríguez	Banco de Proyectos	Fonseca	Proyectos.planeacion@fonseca-guajira.gov.co	316 8663
Albert Pimentel	Jurídico	Fonseca	Alber.Sabogal@gmail.com	3165735
Katerine Fernández	Profesional Universitario	Fonseca	Urbanismo.Planeacion@fonseca-guajira	3135944966
Kleiner Brito Cabo	Jurídico	Fonseca	Secretaria.hacienda@fonseca-gob.co	3002640622
Juan Manuel Díaz	SEC Hac	Fca		3045658790
Naray Redondo A.	SIAP.	Fonseca	naray.redondo@superintendencia.gov.co	3042926358
Jairo Mendoza V	Consultor	Fonseca	Jairo.Mendoza@	3126925189
Angela Ugalde	Consultor	Fonseca	angela.ugalde@superintendencia.gov.co	3106330095

Scanned with CamScanner

Superintendencia de
Notariado y Registro

Orden del Día:

Bienvenida y presentación de los asistentes.
Objetivo de la reunión.
Presentación del proyecto de ventanillas informativas.
Discusión y retroalimentación de los asistentes.
Propuestas y compromisos.
Cierre de la reunión.
Desarrollo de la Reunión:

Bienvenida y Presentación de los Asistentes:

La reunión comenzó a las 02:00pm con una bienvenida por parte de Juan Manuel Cantata, Los asistentes se presentaron y mencionaron sus cargos y representaciones.

Objetivo de la Reunión:

Se explicó que el objetivo de la reunión era discutir la implementación y gestión de las ventanillas informativas en los municipios del departamento de la Guajira, con el fin de mejorar la atención y servicio a los ciudadanos.

Presentación del Proyecto de Ventanillas Informativas:

Andalusa presentó el proyecto, destacando los beneficios, la estructura y el funcionamiento de las ventanillas informativas.

Discusión y Retroalimentación de los Asistentes:
Fortalecer Ubicua y mas adecuada Ventanillas

Scanned with CamScanner

Superintendencia de
Notariado y Registro

COMPROMISOS:

Inicio atención 26 de Septiembre 8a
9am 4pm, en el Cream, -1000$ los jueves.

PROPUESTAS:

Scanned with CamScanner

Superintendencia de Notariado y Registro

Cierre de la Reunión:

La reunión concluyó a las 03:15 pm. con un agradecimiento por parte de _____

Se fijó una próxima reunión para _____ con el fin de evaluar el progreso y continuar la coordinación.

Firma de los Asistentes:

NOMBRE	CARGO
Carlos Ricardo López	Banco de Proyectos
Albert Pinzón	Jurídico
Katherine Fernández	profesional universitario 1
Angela Vega Oviedo	Abogada SAUR
Jairo Mendoza V	Jairo M

Scanned with CamScanner

Superintendencia de
Notariado y Registro

ACTA DE LA REUNIÓN CON ALCALDES Y GOBERNADORES PARA LAS VENTANILLAS INFORMATIVAS

Fecha: 18/09/2024

Hora: 2:00 pm

Lugar: Molino, La Guajira

ASISTENTES:

NOMBRE	CARGO	MUNICIPIO Y/O DEPARTAMENTO	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO DE CONTACTO
Naray Rodondo P.	SNR	El Molino	naray.rodondo@supernotariado.gov.co	3012926384
José Armando Morales O	Secretario de Gobierno	El Molino	secretariadegobierno@elmolino-laguajira.gov.co	3006259233
Angela Vega Clark	Consultora Jurídica	El Molino	angela.vega@supernotariado.gov.co	3106330095.
Julio Mendoza V	Consultor	El Molino	Julio. Mendoza	3126925189
Luis David Lopez	Secretario de Planeación	El Molino	Secretariadeplaneacion@elmolino-laguajira.gov.co	3118554409
CARLOS ARRIAGA P.	COORD. UVIANTA	EL MOLINO	UVIANTA@ELMOLINO-LAGUAJIRA.GOV.CO	3233251240
RAFAEL MONTERO L	ALCALDE	El Molino	ingrmalegre	3003131209

Scanned with CamScanner

Superintendencia de
Notariado y Registro

Orden del Dia:

Bienvenida y presentación de los asistentes.
Objetivo de la reunión.
Presentación del proyecto de ventanillas informativas.
Discusión y retroalimentación de los asistentes.
Propuestas y compromisos.
Cierre de la reunión.
Desarrollo de la Reunión:

Bienvenida y Presentación de los Asistentes:

La reunión comenzó a las 02:00pm con una bienvenida por parte de Jax Arrubla Barrios, y mencionaron sus cargos y representaciones. Los asistentes se presentaron

Objetivo de la Reunión:

Se explicó que el objetivo de la reunión era discutir la implementación y gestión de las ventanillas informativas en los municipios del departamento de la Guajira, con el fin de mejorar la atención y servicio a los ciudadanos.

Presentación del Proyecto de Ventanillas Informativas:

Ayda Luz Daza presentó el proyecto, destacando los beneficios, la estructura y el funcionamiento de las ventanillas informativas.

Discusión y Retroalimentación de los Asistentes: Los asistentes hicieron preguntas sobre la implementación y

Scanned with CamScanner

Superintendencia de Notariado y Registro

25 de Septiembre Martes

Unidad de Victimas → Calle 3 #5-180 Barrio Villa Flores.

Barrio San Lucas
Calle 9 # 5-180.

Se acuerda atender las Ventanillas todos los martes en la Oficina de la Unidad de Victimas

Scanned with CamScanner